

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 18 d'abril de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual s'establix el calendari d'admissió i matrícula en els ensenyaments sostinguts amb fons públics de Formació Professional de grau bàsic, mitjà i superior; cursos d'especialització i programes formatius de qualificació bàsica, per al curs 2024-2025. [2024/3504]

L'Orde 18/2016, d'1 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'accés, l'admissió i la matrícula a ensenyaments de grau mitjà i de grau superior de Formació Professional a la Comunitat Valenciana, té per objecte regular el desenvolupament del procediment d'accés, admissió i matrícula de l'alumnat en cicles formatius de Formació Professional de grau mitjà i superior, en règim presencial en modalitat d'oferta completa o parcial en centres docents públics i privats amb ensenyaments concertats i en règim semipresencial o a distància en modalitat completa o parcial en centres docents públics de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana; es desenvolupa, així, un únic procediment d'accés, admissió i matrícula en cada curs escolar.

El Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional estableix, en els capítols IV i V, els requisits d'accés als graus D i E de Formació Professional, així com els aspectes bàsics del procediment d'admissió que cal seguir en centres sostinguts amb fons públics i les diferents quotes d'accés i reserva de places.

El Decret 135/2014, de 8 d'agost, pel qual es regulen els cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 36/2020, de 13 de març, del Consell, desenvolupa en un únic procediment l'accés, l'admissió i la matrícula en cada curs escolar.

Així mateix, l'article 29 de l'esmentada norma estableix que la conselleria amb competències en matèria d'educació podrà autoritzar determinats centres educatius a impartir cicles de grau bàsic dirigits a grups de persones majors de 17 anys desescolaritzats, a fi de fomentar la seua ocupabilitat.

La Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, en el títol IV, regula el règim general del Sistema nacional de garantia juvenil a Espanya i estableix mesures de suport a la formació per al col·lectiu de joves no ocupats ni integrats en els sistemes d'educació o formació. L'article 106 determina, entre altres mesures i accions, el desenvolupament de programes de segona oportunitat, per a joves que van abandonar de manera prematura els estudis, o qualsevol altra de caràcter similar.

L'Orde 73/2014, de 26 d'agost, per la qual es regulen els programes formatius de qualificació bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en l'article 5.1, disposa que el calendari d'admissió del seu alumnat es fixarà cada curs d'acord amb el que es disposa per a la Formació Professional reglada.

L'Orde 17/2022, de 25 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, regula l'oferta parcial dels ensenyaments dels cicles de Formació Professional Bàsica, de grau mitjà i de grau superior en centres educatius públics i privats de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb este marc normatiu, és necessari i oportú establir, per al curs 2024-2025, el calendari d'admissió en els centres docents públics i privats amb cicles formatius sostinguts amb fons públics en els quals s'impartisquen cicles formatius de grau bàsic, mitjà i superior, cursos d'especialització, i programes formatius de qualificació bàsica finançats amb fons públics. També s'establix el calendari d'admissió en ensenyaments de Formació Professional de grau bàsic en instituts d'educació secundària i centres integrats públics de Formació Professional, dirigits a persones beneficiàries del Pla d'ocupació juvenil.

En virtut del que s'ha exposat i fent ús de les atribucions conferides per l'article 68 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i per l'Orde 18/2016, d'1 de juny, resolc:

Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

RESOLUCIÓN de 18 de abril de 2024, del secretario autonómico de Educación, por la que se establece el calendario de admisión y matrícula en las enseñanzas sostenidas con fondos públicos de Formación Profesional de grado básico, medio y superior; cursos de especialización y programas formativos de cualificación básica, para el curso 2024-2025. [2024/3504]

La Orden 18/2016, de 1 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula el acceso, la admisión y matrícula a enseñanzas de grado medio y de grado superior de Formación Profesional en la Comunitat Valenciana, tiene por objeto regular el desarrollo del procedimiento de acceso, admisión y matrícula del alumnado en ciclos formativos de Formación Profesional de grado medio y superior, en régimen presencial en modalidad de oferta completa o parcial en centros docentes públicos y privados con enseñanzas concertadas y en régimen semipresencial o a distancia en modalidad completa o parcial, en centros docentes públicos del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, desarrollándose un único procedimiento de acceso, admisión y matrícula en cada curso escolar.

El Real decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional establece, en los capítulos IV y V, los requisitos de acceso a los grados D y E de Formación Profesional, así como los aspectos básicos del procedimiento de admisión a seguir en centros sostenidos con fondos públicos y los diferentes cupos de acceso y reserva de plazas.

El Decreto 135/2014, de 8 de agosto, por el que se regulan los ciclos formativos de Formación Profesional Básica en el ámbito de la Comunitat Valenciana, modificado por el Decreto 36/2020, de 13 de marzo, del Consell, desarrolla en un único procedimiento el acceso, la admisión y matrícula en cada curso escolar.

Asimismo, el artículo 29 de la citada norma establece que la conselleria con competencias en materia de educación podrá autorizar a determinados centros educativos a impartir ciclos de grado básico dirigidos a grupos de personas mayores de 17 años desescolarizados, al objeto de fomentar su empleabilidad.

La Ley 18/2014, de 15 de octubre, de aprobación de medidas urgentes para el crecimiento, la competitividad y la eficiencia, en su título IV regula el régimen general del Sistema Nacional de Garantía Juvenil en España y establece medidas de apoyo a la formación para el colectivo de jóvenes no ocupados ni integrados en los sistemas de educación o formación. El artículo 106 determina, entre otras medidas y acciones, el desarrollo de programas de segunda oportunidad, para jóvenes que abandonaron de forma prematura los estudios, o cualquier otra de carácter similar.

La Orden 73/2014, de 26 de agosto, por la que se regulan los programas formativos de cualificación básica en el ámbito de la Comunitat Valenciana, en su artículo 5.1, dispone que el calendario de admisión de su alumnado se fijará cada curso de acuerdo con lo dispuesto para la Formación Profesional reglada.

La Orden 17/2022, de 25 de marzo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, regula la oferta parcial de las enseñanzas de los ciclos de Formación Profesional básica, de grado medio y de grado superior en centros educativos públicos y privados de la Comunitat Valenciana.

De acuerdo con este marco normativo, es necesario y oportuno establecer, para el curso 2024-2025, el calendario de admisión en los centros docentes públicos y privados con ciclos formativos sostenidos con fondos públicos en los que se impartan ciclos formativos de grado básico, medio y superior, cursos de especialización, y programas formativos de cualificación básica financiados con fondos públicos. También se establece el calendario de admisión en enseñanzas de Formación Profesional de grado básico en Institutos de Educación Secundaria y Centros Integrados Públicos de Formación Profesional, dirigidas a personas beneficiarias del Plan de empleo juvenil.

En virtud de lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 68 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y por la Orden 18/2016, de 1 de junio, resuelvo:

Primer. Calendari del procés d'admissió i matrícula

El procés d'admissió i matrícula per al curs 2024-2025 s'efectuarà en les dates i els terminis que s'establixen en els annexos d'esta resolució:

- Annex I: grau bàsic
- Annex II: graus mitjà i superior.
- Annex III: programes formatius de qualificació bàsica.
- Annex IV: grau bàsic dirigit a persones beneficiàries del pla d'ocupació juvenil.
- Annex V: cursos d'especialització.
- Annex VI: resum de tots els calendaris.

Segon. Àmbit d'aplicació

1. El calendari del procés d'admissió i matrícula serà aplicable a tots els centres docents públics, centres privats en els ensenyaments que tinguen concertats i altres entitats i organismes sostinguts amb fons públics.

2. Els ensenyaments el calendari dels quals es determina en la present resolució són:

- a) cicles formatius de grau bàsic, mitjà i superior
- b) programes formatius de qualificació bàsica
- c) cicles formatius de grau bàsic dirigits a persones beneficiàries del Pla d'ocupació juvenil
- d) cursos d'especialització

Tercer. Instruccions i orientacions per a l'alumnat

1. Les publicacions que es realitzen en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, en l'apartat de «Formació Professional – Admissió», també anomenada «web d'admissió d'FP», es realitzaran en <https://ceice.gva.es/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>.

1. La Direcció General de Formació Professional dictarà les instruccions necessàries respecte al procediment d'admissió en estos ensenyaments, per al curs 2024-2025, mitjançant resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web d'admissió.

2. La Direcció General de Formació Professional emetrà orientacions per a l'alumnat respecte al procediment d'admissió, i que es publicarà en la pàgina web d'admissió d'FP.

3. La Direcció General de Formació Professional remetrà instruccions als centres docents respecte al procediment d'admissió.

Quart. Comissions sectorials d'escolarització de Formació Professional

Abans del 26 d'abril de 2024, amb caràcter previ a l'inici del termini de presentació de sol·licituds d'admissió, cada direcció territorial d'educació establirà una única comissió sectorial d'escolarització de Formació Professional.

Cinqué. Vacants

Les vacants disponibles en cada ensenyament es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació esmentada anteriorment, en les dates i els terminis indicats en els annexos d'esta resolució.

Sisé. Expedició del requisit acadèmic en cicles de grau bàsic, mitjà i superior

Els centres expediran els certificats de requisit acadèmic (RA) a les persones sol·licitants de vacant dins dels terminis següents:

1. Per a qui al juny reunisca els requisits acadèmics, els centres expediran la certificació corresponent en el termini de dos dies hàbils, a comptar de la finalització de les activitats lectives del corresponent curs escolar i fins a l'1 de juliol.

2. Per a qui hi accedisca per prova d'accés realitzada en 2024 a la Comunitat Valenciana, els centres expediran la certificació corresponent fins al 2 de juliol.

3. Els centres expediran les propostes de l'equip educatiu per a alumnat escolaritzat en centres educatius que sol·liciten plaça de cicles de grau bàsic fins al 28 de juny.

Primero. Calendario del proceso de admisión y matrícula

El proceso de admisión y matrícula para el curso 2024-2025 se realizará en las fechas y plazos que se establecen en los anexos de esta resolución:

- Anexo I: grado básico.
- Anexo II: grados medio y superior.
- Anexo III: programas formativos de cualificación básica.
- Anexo IV: grado básico dirigidos a personas beneficiarias del Plan de empleo juvenil.
- Anexo V: cursos de especialización.
- Anexo VI: resumen de todos los calendarios.

Segundo. Ámbito de aplicación

1. El calendario del proceso de admisión y matrícula será de aplicación a todos los centros docentes públicos, centros privados en las enseñanzas que tengan concertadas y otras entidades y organismos sostenidos con fondos públicos.

2. Las enseñanzas cuyo calendario se determina en la presente resolución son:

- a) Ciclos formativos de grado básico, medio y superior
- b) Programas formativos de cualificación básica
- c) Ciclos formativos de grado básico dirigidos a personas beneficiarias del Plan de empleo juvenil
- d) Cursos de especialización

Tercero. Instrucciones y orientaciones para el alumnado

1. Las publicaciones que se realicen en la página web de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, en el apartado de «Formación Profesional – Admisión», también llamada «web de admisión de FP», se realizarán en <https://ceice.gva.es/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>.

1. La Dirección General de Formación Profesional dictará las instrucciones necesarias respecto al procedimiento de admisión en estas enseñanzas, para el curso 2024-2025, mediante resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web d'admissió.

2. La Dirección General de Formación Profesional emitirá orientaciones para el alumnado respecto al procedimiento de admisión, y que se publicará en la pàgina web de admisión de FP.

3. La Dirección General de Formación Profesional remitirá instrucciones a los centros docentes respecto al procedimiento de admisión.

Cuarto. Comisiones Sectoriales de Escolarización de Formación Profesional

Antes del 26 de abril de 2024, con carácter previo al inicio del plazo de presentación de solicitudes de admisión, cada Dirección Territorial de Educación establecerá una única Comisión Sectorial de Escolarización de Formación Profesional.

Quinto. Vacantes

Las vacantes disponibles en cada enseñanza se publicarán en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo mencionada anteriormente, en las fechas y plazos indicados en los anexos de esta resolución.

Sexto. Expedición del requisito académico en cicles de grado básico, medio y superior

Los centros expedirán los certificados de requisito académico (RA) a las personas solicitantes de vacante dentro de los plazos siguientes:

1. Para quien en junio reúna los requisitos académicos, los centros expedirán la certificación correspondiente en el plazo de dos días hábiles, a contar desde la finalización de las actividades lectivas del correspondiente curso escolar y hasta el 1 de julio.

2. Para quien acceda por prueba de acceso realizada en 2024 en la Comunitat Valenciana, los centros expedirán la certificación correspondiente hasta el 2 de julio.

3. Los centros expedirán las propuestas del equipo educativo para alumnado escolarizado en centros educativos que soliciten plaza de ciclos de grado básico hasta el 28 de junio

Setè. Presentació del requisit acadèmic en cicles de grau bàsic, mitjà i superior

1. No és necessari aportar presencialment el RA en el centre sol·licitat en primera opció els qui accedisquen a un cicle pel contingent d'accés directe i es troben en una d'estes situacions:

a) obtinguen en el curs 2023-2024, abans de la data de gravació dels RA per part dels centres, indicada en els annexos d'esta resolució, la titulació de Graduat en Educació Secundària Obligatoria (ESO), de grau bàsic, de grau mitjà, de grau superior i de Batxillerat;

b) ja hagen obtingut qualsevol de les titulacions anteriors en centres públics o privats concertats de la Comunitat Valenciana des del curs 2016-2017;

c) accedisquen per la quota de prova d'accés i hagen realitzat la prova en el present any en el mateix centre que hagen sol·licitat en primera opció.

2. Els qui no es troben en un dels supòsits de l'apartat 1 anterior si que hauran d'aportar presencialment el RA en el centre sol·licitat en primera opció en les dates que s'indiquen, és a dir, els qui:

a) van obtenir el títol fora de la Comunitat Valenciana o en un centre de Formació de Persones Adultes (FPA);

b) hi accedisquen per la quota de prova d'accés realitzada en un centre diferent del sol·licitat en primera opció;

c) tinguen exempció total de la realització de la prova d'accés per algun dels motius enumerats en els apartats tretzé i catorzé de la Resolució de 2 de febrer de 2024, de la Direcció General de Formació Professional, per la qual es convoquen proves d'accés als cicles de grau mitjà i superior l'any 2024. Estes persones no necessiten certificat d'exempció, però hauran d'aportar la documentació acreditativa de tal circumstància;

d) sol·liciten accedir a segon curs d'un cicle de grau bàsic;

e) sol·liciten canviar d'un cicle de grau bàsic;

f) van obtenir la titulació necessària per a l'accés directe amb anterioritat al curs 2016-2017;

g) accedisquen als cursos d'especialització, presentaran el RA juntament amb la sol·licitud. No obstant això, per a les persones que obtinduen el requisit el present curs, podran presentar el RA en el termini indicat en el punt 6 de l'annex V.

3. El 27 de juliol rebran un correu electrònic per a la presentació del RA en el centre els qui no tinguen gravat en la seua sol·licitud el RA, bé perquè havien de presentar-lo en el centre, bé perquè no ha sigut possible obtindre'l per mitjans informàtics.

Els centres establiran la forma de presentació del RA, per la qual cosa la persona interessada haurà de consultar el tauler d'anuncis o la pàgina web del centre docent.

Huitè. Formalització de la matrícula

L'alumnat admés formalitzarà la matrícula en les dates establides en els annexos d'esta resolució. En un altre cas, s'entén que renuncia a la plaça obtinguda.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu un recurs de reposició davant la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, o interposar-hi directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 18 d'abril de 2024.– El secretari autonòmic d'Educació: Daniel McEvoy Bravo.

ANNEX I
Calendari de grau bàsic

1. Publicació de l'oferta formativa per al curs 2024-25: 2 de maig (en el web d'admissió d'FP).

2. Introducció en ITACA, per part dels centres docents, de les dades necessàries per a la determinació d'unitats i vacants de llocs escolars,

Séptimo. Presentación del requisito académico en ciclos de grado básico, medio y superior

1. No es necesario aportar presencialmente el RA en el centro solicitado en primera opción quienes accedan a un ciclo por el cupo de acceso directo y se encuentren en una de estas situaciones:

a) Obtengan en el curso 2023-2024, antes de la fecha de grabación de los RA por parte de los centros indicada en los anexos de esta resolución, la titulación de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO), de grado básico, de grado medio, de grado superior y de Bachillerato.

b) Ya hubieran obtenido cualquiera de las titulaciones anteriores en centros públicos o privados concertados de la Comunitat Valenciana desde el curso 2016-2017.

c) Accedan por el cupo de prueba de acceso y hayan realizado la prueba en el presente año en el mismo centro que hubiesen solicitado en primera opción.

2. Quienes no se encuentren en uno de los supuestos del apartado 1 anterior, si deberán aportar presencialmente el RA en el centro solicitado en primera opción en las fechas que se indiquen, es decir, quienes:

a) Obtuvieron el título fuera de la Comunitat Valenciana o en un centro de Formación de Personas Adultas (FPA).

b) Accedan por el cupo de prueba de acceso realizada en un centro diferente al solicitado en primera opción.

c) Tengan exención total de la realización de la prueba de acceso por alguno de los motivos enumerados en los apartados decimotercero y decimocuarto de la Resolución de 2 de febrero de 2024, de la Dirección General de Formación Profesional, por la que se convocan pruebas de acceso a los ciclos de grado medio y superior en el año 2024. Estas personas no necesitan certificado de exención, pero habrán de aportar la documentación acreditativa de tal circunstancia.

d) Soliciten acceder a segundo curso de un ciclo de grado básico.

e) Soliciten cambiar de un ciclo de grado básico

f) Obtuvieron la titulación necesaria para el acceso directo con anterioridad al curso 2016-2017.

g) Accedan a los cursos de especialización, presentarán el RA junto a la solicitud. No obstante, para las personas que obtengan el requisito el presente curso, podrán presentar el RA en el plazo indicado en el punto 6 del anexo V.

3. El 27 de julio recibirán un correo electrónico para la presentación del RA en el centro quienes no tengan grabado en su solicitud el RA, bien porque debían presentarlo en el centro, bien porque no ha sido posible obtenerlo por medios informáticos.

Los centros establecerán la forma de presentación del RA, por lo que la persona interesada deberá consultar el tablón de anuncios o la página web del centro docente.

Octavo. Formalización de la matrícula

El alumnado admitido formalizará la matrícula en las fechas establecidas en los anexos de esta resolución. En otro caso se entiende que renuncia a la plaza obtenida.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, conforme a lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 18 de abril de 2024.– El secretario autonómico de Educación: Daniel McEvoy Bravo.

ANEXO I
Calendario de grado básico

1. Publicación de la oferta formativa para el curso 2024-25: 2 de mayo (en la web de admisión de FP).

2. Introducción en ITACA, por parte de los centros docentes, de los datos necesarios para la determinación de unidades y vacantes de



conforme a la previsió d'alumnat que repetix, promociona, etcètera: del 20 al 26 de juny.

3. Vacants definitives: 4 de juliol (en el web d'admissió d'FP).
4. Presentació en línia AdmiNOVA de sol·licituds d'admissió: del 24 de maig al 3 de juny.
5. Importació de les sol·licituds presentades, per part dels centres: del 4 al 13 de juny.
6. Comprovació de duplicitats: del 14 al 20 de juny.
7. Presentació de l'informe de proposta de l'equip educatiu en el centre sol·licitat si correspon segons l'apartat sèptim d'aquesta resolució, fins a l'1 de juliol. Els centres gravaran les dades dels RA fins al 2 de juliol.
8. Llistes provisionals d'alumnat admés: 5 de juliol.
9. Reclamacions a les llistes provisionals: del 5 al 9 de juliol.
10. Resolució dels centres de les reclamacions a les llistes provisionals: del 8 al 10 de juliol.
11. Llistes definitives d'alumnat admés: el 12 de juliol.
12. Reclamacions a les llistes definitives: del 12 al 16 de juliol.
13. Resolució de la Comissió Sectorial d'Escolarització de les reclamacions a les llistes definitives: fins al 25 de juliol.
14. Formalització de matrícula per a l'alumnat admés: del 15 al 18 de juliol.

15. Assignació de places vacants sobrants, així com les que es generen per renúncia:

Fase 1: del 22 al 31 de juliol, per als qui hagen participat en l'admissió.

a) Els centres hauran de gestionar les llistes d'espera fins a esgotar-les.

b) Una vegada esgotades les llistes d'espera:

– Fins al 24 de juliol, els centres comunicaran els cicles en els quals s'haja acabat la llista d'espera a la Direcció General de Formació Professional i actualitzaran tota la matrícula d'alumnat en ITACA.

– El 25 de juliol, la Direcció General de Formació Professional publicarà els cicles amb vacants en el web d'admissió d'FP.

– Del 25 al 29 de juliol, els centres adjudicaran les vacants per a les persones que hagen participat en l'admissió i que desitgen accedir a estes places.

Fase 2: del 2 de setembre al 8 d'octubre, per a qualsevol persona interessada que complisca els requisits d'accés.

a) Els centres hauran de gestionar les llistes d'espera fins a esgotar-les.

b) Una vegada esgotades les llistes d'espera:

– Fins al 5 de setembre, els centres comunicaran els cicles en els quals s'haja acabat la llista d'espera a la Direcció General de Formació Professional i actualitzaran tota la matrícula d'alumnat en ITACA.

– El 6 de setembre, la Direcció General de Formació Professional publicarà els cicles amb vacants en el web d'admissió d'FP.

c) Fins al 8 d'octubre, els centres hauran de continuar gestionant les llistes d'espera. En cas d'esgotar alguna llista d'espera, les places vacants s'hauran d'oferir a qualsevol persona interessada, per orde d'arribada.

16. Últim dia per a matricular alumnat: 8 d'octubre.

ANNEX II

*Calendari de cicles de grau mitjà i superior,
en les modalitats presencial i semipresencial*

1. Publicació de l'oferta formativa per al curs 2024-25: 2 de maig (en el web d'admissió d'FP).

2. Introducció en ITACA, per part dels centres docents, de les dades necessàries per a la determinació d'unitats i vacants de llocs escolars, conforme a la previsió d'alumnat que repetix, promociona, etcètera: del 20 al 26 de juny.

3. Vacants definitives: 5 de juliol (en el web d'admissió d'FP).

4. Presentació en línia AdmiNOVA de sol·licituds d'admissió: del 24 de maig al 3 de juny.

5. Validació de les sol·licituds presentades, per part dels centres: del 4 al 13 de juny.

puestos escolares, conforme a la previsión de alumnado que repite, promociona, etcètera: del 20 al 26 de junio.

3. Vacantes definitivas: 4 de julio (en la web de admisión de FP).

4. Presentación online AdmiNOVA de solicitudes de admisión: del 24 de mayo al 3 de junio.

5. Importación de las solicitudes presentadas, por parte de los centros: del 4 al 13 de junio.

6. Comprobación de duplicidades: del 14 al 20 de junio.

7. Presentación del informe de propuesta del equipo educativo en el centro solicitado si corresponde según el apartado séptimo de esta resolución, hasta el 1 de julio. Los centros grabarán los datos de los RA hasta el 2 de julio.

8. Listas provisionales de alumnado admitido: 5 de julio.

9. Reclamaciones a las listas provisionales: del 5 al 9 de julio.

10. Resolución de los centros de las reclamaciones a las listas provisionales: del 8 al 10 de julio.

11. Listas definitivas de alumnado admitido: el 12 de julio.

12. Reclamaciones a las listas definitivas: del 12 al 16 de julio.

13. Resolución de la Comisión Sectorial de Escolarización de las reclamaciones a las listas definitivas: hasta el 25 de julio.

14. Formalización de matrícula para el alumnado admitido: del 15 al 18 de julio.

15. Asignación de plazas vacantes sobrantes, así como las que se generen por renuncia:

Fase 1: desde el 22 al 31 de julio (para quienes hayan participado en la admisión).

a) Los centros deberán gestionar las listas de espera hasta agotarlas.

b) Una vez agotadas las listas de espera:

– Hasta el 24 de julio, los centros comunicarán los ciclos en los que se hubiera terminado la lista de espera a la Dirección General de Formación Profesional y actualizarán toda la matrícula de alumnado en ITACA.

– El 25 de julio la Dirección General de Formación Profesional publicará los ciclos con vacantes en la web de admisión de FP.

– Del 25 al 29 de julio, los centros adjudicarán las vacantes para las personas que hayan participado en la admisión y que deseen acceder a dichas plazas.

Fase 2: del 2 de septiembre al 8 de octubre, para cualquier persona interesada.

a) Los centros deberán gestionar las listas de espera hasta agotarlas.

b) Una vez agotadas las listas de espera:

– Hasta el 5 de septiembre, los centros comunicarán los ciclos en los que se hubiera terminado la lista de espera a la Dirección General de Formación Profesional y actualizarán toda la matrícula de alumnado en ITACA.

– El 6 de septiembre la Dirección General de Formación Profesional publicará los ciclos con vacantes en la web de admisión de FP.

c) Hasta el 8 de octubre, los centros deberán seguir gestionando las listas de espera. En caso de agotar alguna lista de espera, las plazas vacantes se deberán ofertar a cualquier persona interesada, por orden de llegada.

16. Último día para matricular alumnado: 8 de octubre.

ANEXO II

*Calendario de ciclos de grado medio y superior,
en las modalidades presencial y semipresencial*

1. Publicación de la oferta formativa para el curso 2024-25: 2 de mayo (en la web de admisión de FP).

2. Introducción en ITACA, por parte de los centros docentes, de los datos necesarios para la determinación de unidades y vacantes de puestos escolares, conforme a la previsión de alumnado que repite, promociona, etcètera: del 20 al 26 de junio.

3. Vacantes definitivas: 5 de julio, (en la web de admisión de FP).

4. Presentación online AdmiNOVA de solicitudes de admisión: del 24 de mayo al 3 de junio.

5. Validación de las solicitudes presentadas, por parte de los centros: del 4 al 13 de junio.



6. Comprovació de duplicitats: del 14 al 20 de juny.
7. Presentació del requisit acadèmic, si correspon segons l'apartat sèptim: fins al 3 de juliol. Els centres gravaran les dades dels RA fins a les 15.00 hores del 4 de juliol.
8. Llistes provisionals d'alumnat admés: 9 de juliol.
9. Reclamacions a les llistes provisionals: del 9 a l'11 de juliol.
10. Resolució dels centres de les reclamacions a les llistes provisionals: del 10 al 18 de juliol.
11. Llistes definitives d'alumnat admés: 23 de juliol.
12. Reclamacions a les llistes definitives: del 23 al 25 de juliol.
13. Resolució de la Comissió Sectorial d'Escolarització de les reclamacions a les llistes definitives: fins al 5 d'agost.
14. Formalització de matrícula per a l'alumnat admés:
 - De manera presencial: del 24 al 30 de juliol.
 - De manera en línia AdmiNOVA: del 23 al 29 de juliol.
15. Assignació de places vacants sobrants, així com les que es generen per renúncia:
 - Fase 1: del 2 al 12 de setembre, per als qui hagen participat en l'admissió.
 - a) Els centres hauran de gestionar les llistes d'espera fins a esgotar-les.
 - b) Una vegada esgotades les llistes d'espera:
 - Fins al 5 de setembre, els centres comunicaran els cicles en els quals s'haja acabat la llista d'espera a la Direcció General de Formació Professional i actualitzaran tota la matrícula d'alumnat en ITACA.
 - El 6 de setembre, la Direcció General de Formació Professional publicarà els cicles amb vacants en el web d'admissió d'FP.
 - Fins al 12 de setembre, els centres adjudicaran les vacants als qui hagen participat en l'admissió i que desitgen accedir a estes places.

- Fase 2: del 13 de setembre al 8 d'octubre, per a qualsevol persona interessada que complisca els requisits d'accés.
 - a) Els centres hauran de gestionar les llistes d'espera fins a esgotar-les.
 - b) Una vegada esgotades les llistes d'espera:
 - Fins al 16 de setembre, els centres comunicaran els cicles en els quals s'haja acabat la llista d'espera a la Direcció General de Formació Professional i actualitzaran tota la matrícula d'alumnat en ITACA.
 - El 17 de setembre, la Direcció General de Formació Professional publicarà els cicles amb vacants en el web d'admissió d'FP.
 - c) Fins al 8 d'octubre, els centres hauran de continuar gestionant les llistes d'espera. En cas d'esgotar alguna llista d'espera, les vacants s'hauran d'oferir a qualsevol persona interessada, per orde d'arribada.
16. Últim dia per a matricular alumnat: 8 d'octubre.

ANNEX III

Calendari per als programes formatius de qualificació bàsica

1. Publicació de l'oferta formativa per al curs 2024-25: 17 de juny (en el web d'admissió).
2. Introducció en ITACA, per part dels centres docents i entitats subvencionades, de les dades necessàries per a la determinació d'unitats i vacants de llocs escolars, conforme a la previsió d'alumnat que repeteix, promoció, etcètera: del 20 al 26 de juny
3. Vacants definitives: 3 de juliol (en el web d'admissió d'FP).
4. Presentació en línia AdmiNOVA de sol·licituds d'admissió: del 4 al 10 de juliol tots dos inclusivament.
5. Importació de les sol·licituds presentades, per part dels centres i entitats: 11 i 12 de juliol.
6. Comprovació de duplicitats: 15 de juliol.
7. Llistes provisionals d'alumnat admés: 17 de juliol.
8. Reclamacions a les llistes provisionals: del 17 al 19 de juliol.
9. Resolució dels centres i entitats de les reclamacions a les llistes provisionals: del 18 al 22 de juliol.
10. Llistes definitives d'alumnat admés: el 24 de juliol.
11. Reclamacions a les llistes definitives: del 24 al 26 de juliol.
12. Resolució de la Comissió Sectorial d'Escolarització de les reclamacions a les llistes definitives: fins al 5 d'agost.

6. Comprobación de duplicidades: del 14 al 20 de junio.
7. Presentación del requisito académico, si corresponde según el apartado séptimo: hasta el 3 de julio. Los centros grabarán los datos de los RA hasta las 15.00 horas del 4 de julio.
8. Listas provisionales de alumnado admitido: 9 de julio.
9. Reclamaciones a las listas provisionales: del 9 al 11 de julio.
10. Resolución de los centros de las reclamaciones a las listas provisionales: del 10 al 18 de julio.
11. Listas definitivas de alumnado admitido: 23 de julio.
12. Reclamaciones a las listas definitivas: del 23 al 25 de julio.
13. Resolución de la Comisión Sectorial de Escolarización de las reclamaciones a las listas definitivas: hasta el 5 de agosto.
14. Formalización de matrícula para el alumnado admitido:
 - De forma presencial: del 24 al 30 de julio.
 - De forma online AdmiNOVA: del 23 al 29 de julio.
15. Asignación de plazas vacantes sobrantes, así como las que se generen por renuncia:
 - Fase 1: del 2 al 12 de septiembre, para quienes hayan participado en la admisión.
 - a) Los centros deberán gestionar las listas de espera hasta agotarlas.
 - b) Una vez agotadas las listas de espera:
 - Hasta el 5 de septiembre, los centros comunicarán los ciclos en los que se hubiera terminado la lista de espera a la Dirección General de Formación Profesional y actualizarán toda la matrícula de alumnado en ITACA.
 - El 6 de septiembre, la Dirección General de Formación Profesional publicará los ciclos con vacantes en la web de admisión de FP.
 - Hasta el 12 de septiembre, los centros adjudicarán las vacantes a quienes hayan participado en la admisión y que deseen acceder a dichas plazas.

- Fase 2: del 13 de septiembre al 8 de octubre, para cualquier persona interesada que cumpla los requisitos de acceso).
 - a) Los centros deberán gestionar las listas de espera hasta agotarlas.
 - b) Una vez agotadas las listas de espera:
 - Hasta el 16 de septiembre, los centros comunicarán los ciclos en los que se hubiera terminado la lista de espera a la Dirección General de Formación Profesional y actualizarán toda la matrícula de alumnado en ITACA.
 - El 17 de septiembre, la Dirección General de Formación Profesional publicará los ciclos con vacantes en la web de admisión de FP.
 - c) Hasta el 8 de octubre, los centros deberán seguir gestionando las listas de espera. En caso de agotar alguna lista de espera, las vacantes se deberán ofertar a cualquier persona interesada, por orden de llegada.
16. Último día para matricular alumnado: 8 de octubre.

ANEXO III

Calendario para los programas formativos de cualificación básica

1. Publicación de la oferta formativa para el curso 2024-25: 17 de junio (en la web de admisión).
2. Introducción en ITACA, por parte de los centros docentes y entidades subvencionadas, de los datos necesarios para la determinación de unidades y vacantes de puestos escolares, conforme a la previsión de alumnado que repite, promoció, etcètera: del 20 al 26 de junio
3. Vacantes definitivas: 3 de julio, (en la web de admisión de FP).
4. Presentación online AdmiNOVA de solicitudes de admisión: del 4 al 10 de julio ambos inclusive.
5. Importación de las solicitudes presentadas, por parte de los centros y entidades: 11 y 12 de julio.
6. Comprobación de duplicidades: 15 de julio.
7. Listas provisionales de alumnado admitido: 17 de julio.
8. Reclamaciones a las listas provisionales: del 17 al 19 de julio.
9. Resolución de los centros y entidades de las reclamaciones a las listas provisionales: del 18 al 22 de julio.
10. Listas definitivas de alumnado admitido: el 24 de julio.
11. Reclamaciones a las listas definitivas: del 24 al 26 de julio.
12. Resolución de la Comisión Sectorial de Escolarización de las reclamaciones a las listas definitivas: hasta el 5 de agosto.



13. Formalització de matrícula per a l'alumnat admés: del 25 al 30 de juliol.

14. Formalització de matrícula per a cobrir les places vacants per renúncia per a participants de l'admissió en llista d'espera: del 4 al 6 de setembre.

ANNEX IV

Calendari per a cicles de grau bàsic (de segona oportunitat) dirigits a persones beneficiàries del pla d'ocupació juvenil

1. Publicació de l'oferta formativa per al curs 2024-25: 2 de maig (en el web d'admissió d'FP).

2. Introducció en ITACA, per part dels centres docents, de les dades necessàries per a la determinació d'unitats i vacants de llocs escolars, conforme a la previsió d'alumnat que repeteix, promociona, etcètera: del 20 al 26 de juliol.

3. Vacants definitives: 5 de juliol (en el web d'admissió d'FP).

4. Presentació en línia AdmiNOVA de sol·licituds d'admissió: del 15 al 19 de juliol, tots dos inclusivament.

5. Revisió de les sol·licituds presentades, per part dels centres: 22 de juliol.

6. Comprovació de duplicitats: 22 de juliol.

7. Elaboració i publicació, per part dels centres, de les llistes provisionals d'admesos: 23 de juliol.

8. Reclamacions a les llistes provisionals: del 23 al 25 de juliol.

9. Els centres resoldran estes reclamacions del 23 al 25 de juliol.

10. Llistes definitives d'alumnat admés: el 26 de juliol.

11. Reclamacions a les llistes definitives: del 26 al 30 de juliol.

12. Resolució de la Comissió Sectorial d'Escolarització de les reclamacions a les llistes definitives: fins al 5 d'agost.

13. Formalització de matrícula per a l'alumnat admés: del 29 al 30 de juliol.

14. Formalització de matrícula per a cobrir les places vacants per renúncia per a participants de l'admissió en llista d'espera: del 4 al 6 de setembre.

ANNEX V

Calendari d'admissió i matrícula en cursos d'especialització

1. Publicació de l'oferta formativa per al curs 2024-25: 2 de maig (en el web d'admissió).

2. Introducció en ITACA, per part dels centres docents, de les dades necessàries per a la determinació d'unitats i vacants de llocs escolars, conforme a la previsió d'alumnat que repeteix, promociona, etcètera: del 20 al 26 de juliol.

3. Presentació en línia AdmiNOVA de sol·licituds d'admissió: del 24 de maig al 3 de juny, juntament amb la documentació necessària per a accedir als cursos d'especialització si ja es disposa d'esta.

4. Importació de les sol·licituds presentades, per part de la Direcció General de Formació Professional: del 4 al 7 de juny.

5. Comprovació de duplicitats per la Direcció General de Formació Professional: del 10 al 13 de juny.

6. Presentació en línia AdmiNOVA del requisit d'accés per als qui obtinguen la titulació requerida en el present curs 2023-24: de l'1 al 8 de juliol.

7. Publicació de vacants: 8 de juliol (en el web d'admissió d'FP).

8. Llistes provisionals d'alumnat admés: 17 de juliol.

9. Reclamacions a les llistes provisionals: del 17 al 19 de juliol.

10. Resolució de reclamacions a les llistes provisionals: del 18 al 24 de juliol.

11. Llistes definitives d'alumnat admés: el 25 de juliol.

12. Reclamacions a les llistes definitives: del 25 al 29 de juliol.

13. Resolució de reclamacions a les llistes definitives: fins al 31 de juliol.

14. Formalització de matrícula per a l'alumnat admés: del 4 al 9 de setembre.

15. Formalització de matrícula per a cobrir les places vacants per renúncia per a participants de l'admissió en llista d'espera: del 10 al 13 de setembre.

13. Formalización de matrícula para el alumnado admitido: del 25 al 30 de julio.

14. Formalización de matrícula para cubrir las plazas vacantes por renuncia para participantes de la admisión en lista de espera: del 4 al 6 de septiembre.

ANEXO IV

Calendario para ciclos de grado básico (de segunda oportunidad) dirigidos a personas beneficiarias del Plan de empleo juvenil

1. Publicación de la oferta formativa para el curso 2024-25: 2 de mayo (en la web de admisión de FP).

2. Introducción en ITACA, por parte de los centros docentes, de los datos necesarios para la determinación de unidades y vacantes de puestos escolares, conforme a la previsión de alumnado que repite, promociona, etcétera: del 20 al 26 de julio.

3. Vacantes definitivas: 5 de julio (en la web de admisión de FP)

4. Presentación online AdmiNOVA de solicitudes de admisión: del 15 al 19 de julio ambos inclusive.

5. Revisión de las solicitudes presentadas, por parte de los centros: 22 de julio.

6. Comprobación de duplicidades: 22 de julio.

7. Elaboración y publicación por parte de los centros de las listas provisionales de admitidos: 23 de julio.

8. Reclamaciones a las listas provisionales: del 23 al 25 de julio.

9. Los centros resolverán dichas reclamaciones del 23 al 25 de julio.

10. Listas definitivas de alumnado admitido: el 26 de julio.

11. Reclamaciones a las listas definitivas: del 26 al 30 de julio.

12. Resolución de la Comisión Sectorial de Escolarización de las reclamaciones a las listas definitivas: hasta el 5 de agosto.

13. Formalización de matrícula para el alumnado admitido: del 29 al 30 de julio.

14. Formalización de matrícula para cubrir las plazas vacantes por renuncia para participantes de la admisión en lista de espera: del 4 al 6 de septiembre.

ANEXO V

Calendario de admisión y matrícula en cursos de especialización

1. Publicación de la oferta formativa para el curso 2024-25: 2 de mayo (en la web de admisión).

2. Introducción en ITACA, por parte de los centros docentes, de los datos necesarios para la determinación de unidades y vacantes de puestos escolares, conforme a la previsión de alumnado que repite, promociona, etcétera: del 20 al 26 de julio.

3. Presentación online AdmiNOVA de solicitudes de admisión: del 24 de mayo al 3 de junio, junto con la documentación necesaria para acceder a los Cursos de Especialización si ya se dispone de ella.

4. Importación de las solicitudes presentadas, por parte de la Dirección General de Formación Profesional: del 4 al 7 de junio.

5. Comprobación de duplicidades por la Dirección General de Formación Profesional: del 10 al 13 de junio.

6. Presentación online AdmiNOVA del requisito de acceso para quienes obtengan la titulación requerida en el presente curso 2023-24: del 1 al 6 de julio.

7. Publicación de vacantes: 8 de julio (en la web de admisión de FP).

8. Listas provisionales de alumnado admitido: 17 de julio.

9. Reclamaciones a las listas provisionales: del 17 al 19 de julio.

10. Resolución de reclamaciones a las listas provisionales: del 18 al 24 de julio.

11. Listas definitivas de alumnado admitido: el 25 de julio.

12. Reclamaciones a las listas definitivas: del 25 al 29 de julio.

13. Resolución de reclamaciones a las listas definitivas: hasta el 31 de julio.

14. Formalización de matrícula para el alumnado admitido: del 4 al 9 de septiembre.

15. Formalización de matrícula para cubrir las plazas vacantes por renuncia para participantes de la admisión en lista de espera: del 10 al 13 de septiembre.

16. Publicació de vacants en el web d'admissió d'FP per a ser cobertes pels qui no tinguen la titulació exigida però puguem acreditar experiència o coneixements previs adequats que garantisquen la seua competència per a seguir el curs: 19 de setembre.

17. Els centres faran una convocatòria per a adjudicar estes vacants fins al 25 de setembre.

18. Començament del curs acadèmic: 1 d'octubre de 2024, i haurà d'haver finalitzat el 15 de juny de 2025.

16. Publicación de vacantes en la web de admisión de FP para ser cubiertas por quienes no teniendo la titulación exigida puedan acreditar experiencia o conocimientos previos adecuados que garanticen su competencia para seguir el curso: 19 de septiembre

17. Los centros harán una convocatoria para adjudicar dichas vacantes hasta el 25 de septiembre

18. Comienzo del curso académico: 1 de octubre de 2024, teniendo que haber finalizado el 15 de junio de 2025.

ANNEX VI

Resum del calendari d'admissió i matrícula per al curs 2024-2025

	<i>Grau bàsic</i>	<i>Grau mitjà Grau superior</i>	<i>Cursos d'especialització</i>	<i>Grau bàsic 2a oportunitat</i>	<i>Programes formatius qualificació bàsica</i>
Fases d'admissió i matrícula	GB	GM i GS	CE	GB2	PFQB
Publicació de l'oferta formativa	2 de maig	2 de maig	2 de maig	2 de maig	17 de juny
Presentació en línia AdmiNOVA de sol·licituds	24 de maig al 3 de juny	24 de maig al 3 de juny	24 de maig al 3 de juny	15 al 19 de juliol	4 al 10 de juliol
Eliminació de duplicitats	14 al 20 de juny	14 al 20 de juny	10 al 13 de juny	22 de juliol	15 de juliol
Introducció de dades, pels centres, per a la determinació de vacants	20 al 26 de juny	20 al 26 de juny	20 al 26 de juny	20 al 26 de juny	20 al 26 de juny
Fi de l'aportació del requisit acadèmic	1 de juliol	3 de juliol	8 de juliol	–	–
Publicació de vacants	4 de juliol	5 de juliol	8 de juliol	5 de juliol	3 de juliol
Llistes provisionals d'admissió	5 de juliol	9 de juliol	17 de juliol	23 de juliol	17 de juliol
Reclamacions a les llistes provisionals davant de la direcció o de qui siga titular del centre	5 al 9 de juliol	9 a l'11 de juliol	17 al 19 de juliol	23 al 25 de juliol	17 al 19 de juliol
Llistes definitives d'admissió	12 de juliol	23 de juliol	25 de juliol	26 de juliol	24 de juliol
Reclamacions a les llistes definitives davant de la comissió d'escolarització	12 al 16 de juliol	23 al 25 de juliol	25 al 29 de juliol	26 al 30 de juliol	24 al 26 de juliol
Matriculació presencial	15 al 18 de juliol	24 al 30 de juliol	4 al 9 setembre	29 al 30 de juliol	25 al 30 de juliol
Matriculació en línia AdmiNOVA	–	23 al 29 de juliol	–	–	–

* * * * *

ANEXO VI

Resumen del calendario de admisión y matrícula para el curso 2024-2025

	<i>Grado Básico</i>	<i>Grado Medio Grado Superior</i>	<i>Cursos de Especialización</i>	<i>Grado Básico 2ª Oportunidad</i>	<i>Programas Formativos Cualificación Básica</i>
Fases de admisión y matrícula	GB	GM y GS	CE	GB2	PFCB
Publicación de la oferta formativa	2 de mayo	2 de mayo	2 de mayo	2 de mayo	17 de junio
Presentación online AdmiNOVA de solicitudes	24 de mayo al 3 de junio	24 de mayo al 3 de junio	24 de mayo al 3 de junio	15 al 19 de julio	4 al 10 de julio
Eliminación de duplicidades	14 al 20 de junio	14 al 20 de junio	10 al 13 de junio	22 de julio	15 de julio
Introducción de datos por los centros para la determinación de vacantes	20 al 26 de junio	20 al 26 de junio	20 al 26 de junio	20 al 26 de junio	20 al 26 de junio
Fin aportación requisito académico	1 de julio	3 de julio	8 de julio	–	–
Publicación de vacantes	4 de julio	5 de julio	8 de julio	5 de julio	3 de julio
Listas provisionales de admisión	5 de julio	9 de julio	17 de julio	23 de julio	17 de julio
Reclamaciones a las listas provisionales ante la dirección o titular del centro	5 al 9 de julio	9 al 11 de julio	17 al 19 de julio	23 al 25 de julio	17 al 19 de julio
Listas definitivas de admisión	12 de julio	23 de julio	25 de julio	26 de julio	24 de julio
Reclamaciones a las listas definitivas ante la Comisión de escolarización	12 al 16 de julio	23 al 25 de julio	25 al 29 de julio	26 al 30 de julio	24 al 26 de julio
Matriculación presencial	15 al 18 de julio	24 al 30 de julio	4 al 9 septiembre	29 al 30 de julio	25 al 30 de julio
Matriculación online AdmiNOVA	–	23 al 29 de julio	–	–	–